



Informativo Procedimiento de Eximición

El colegio entiende por eximición: el procedimiento de exención de una asignatura, esta medida permite al estudiante no participar del proceso de calificación, debiendo el alumno participar de la clase y mantener una conducta acorde al reglamento de convivencia escolar.

Para solicitar la eximición de una asignatura debe haber motivos debidamente fundamentados o dificultades de aprendizaje diagnosticadas por el profesional correspondiente.

Procedimiento:

1.- Se solicita la ficha de eximición a la secretaria administrativa o descargar desde la página web del Colegio (Ingresando a Nuestro Proyecto y luego a Reglamento de Evaluación)

2.- Se completa la ficha y se adjunta certificado al día, del especialista externo que solicita y/o recomienda dicha eximición.

3.- Se entrega la ficha de solicitud a la secretaria administrativa o directamente al Departamento de Psicopedagogía y Psicología, a más tardar el **30 de Marzo del presente año**.

4.-El equipo de gestión revisa las solicitudes, reservándose el derecho de eximir, de acuerdo a los siguientes criterios:

a.- Que la documentación se entregue en la fecha estipulada por el MINEDUC.

c.- Que el comportamiento del alumno, sea acorde a las normas de disciplina y convivencia del colegio.

5.- El Departamento de Psicopedagogía y Psicología, se encarga de difundir la información, tanto a los apoderados como a los profesores.

Yo _____, apoderado de _____
tomo conocimiento y acepto condiciones del procedimiento de eximición del
Colegio Coyancura.



SOLICITUD EXIMICIÓN

YoApoderado(a) del
alumno(a).....
del cursoAño, del Colegio Coyancura de Santiago,
solicito al equipo de gestión de del establecimiento que, en virtud de las
disposiciones de los Reglamentos de Evaluación y Promoción legales vigentes,
conceda su autorización para que mi pupilo(a) pueda ser **Eximido**.

Asignatura:

Especialista que lo solicita

(Debe acompañar certificado del Especialista que acredite dicha petición).

Esta solicitud debe ser entregada al Colegio a más tardar el 30 de Marzo de 2017

Me comprometo a mantener el o los tratamientos que mi hijo(a) requiere y
entregar certificados de avance de tratamiento.

Si el alumno tiene más de un tratamiento y/o apoyo, debe entregar un certificado
por cada uno de ellos.

.....
FIRMA DEL APODERADO

Santiago,.....

Dirección

Nota: La Dirección del Colegio Coyancura, se reserva el derecho de eximir, de acuerdo a la información
entregada por el Apoderado.

Solicitud.....con fecha..... de.....

(Aprobada y/o Rechazada)

del año Con la Res. Exenta N°..... del.....